

Số: *SPS* /CTHTHHKV VI-TCHC
V/v: báo cáo tình hình thực hiện SXKD quý III
và kế hoạch quý IV năm 2019

Vinh, ngày 27 tháng 9 năm 2019

Kính gửi: Tổng công ty Bảo đảm an toàn hàng hải miền Bắc.

Thực hiện ý kiến chỉ đạo của Tổng công ty Bảo đảm an toàn hàng hải miền Bắc về việc báo cáo thực hiện nhiệm vụ SXKD quý III, kế hoạch SXKD quý IV năm 2019, Công ty TNHH MTV Hoa tiêu hàng hải khu vực VI xin báo cáo như sau:

1. Kết quả ước thực hiện các chỉ tiêu SXKD quý III năm 2019

TT	Chỉ tiêu	ĐVT	Kế hoạch năm 2019	Thực hiện 08 tháng	Ước thực hiện quý III	Ước thực hiện năm 2019	SS KH
1	Lượt tàu	Lượt	9.170	6.708	7.458	9.500	81%
2	Tổng doanh thu	Tr.đồng	61.172	43.997	48.568	63.750	79%
	- DV HTHH	-	60.422	43.768	48.268	63.000	80%
	- Khác	-	750	229	300	750	40%
3	Tổng chi phí	Tr.đồng	41.934	28.483	32.200	42.500	77%
4	LN trước thuế	Tr.đồng	19.238	15.514	16.368	21.250	85%

2. Kết quả thực hiện nhiệm vụ quý III năm 2019

a) Công tác hoa tiêu hàng hải:

- Duy trì tốt việc cung cấp dịch vụ hoa tiêu cho các tàu ra vào các cảng trong khu vực.

- Làm việc với Đoàn Thanh tra của Bộ GTVT về quản lý và sử dụng hoa tiêu hàng hải. Sau khi làm việc với Đoàn đã tổ chức họp phòng HTHH để chấn chỉnh, nhắc nhở những vấn đề còn thiếu sót.

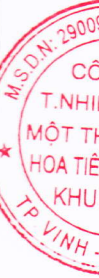
- Tổ chức thi sát hạch 02 hoa tiêu trong đó có 01 hoa tiêu hạng nhì, 01 hoa tiêu hạng ba. Tổng số hoa tiêu của đơn vị hiện nay là 21 hoa tiêu các hạng, trong đó có 07 ngoại hạng, 01 hạng nhất, 04 hạng nhì, 05 hạng ba và 05 hoa tiêu tập sự.

- Xây dựng ngân hàng đề thi sát hạch hoa tiêu hàng hải báo cáo Hội đồng huấn luyện, đào tạo Tổng công ty.

- Ổn định việc tổ chức phân công trực ban điều hành theo ca, đảm bảo sự hoạt động liên tục 24/24 giờ hàng ngày. Phân công nhiệm vụ cho các thành viên trong phòng HTHH trong đó có phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng trực ban hoa tiêu, lực lượng trực ban cần chuyên môn hóa, chuyên nghiệp hóa.

- Ban hành chế điều hành phương tiện thủy, phương tiện bộ.

- Hoàn thành việc rà soát lại các quy trình của phòng HTHH theo văn bản số 1161/TCTBĐATHHMB-ĐATHH ngày 06/6/2019 về việc khắc phục các tồn tại liên quan đến công tác cung ứng dịch vụ hoa tiêu.



- Hoàn thành việc đề nghị Bộ GTVT, Cục HHVN quyết định giao các tuyến dẫn tàu mới cho Công ty.

- Tham dự tham dự Hội nghị Hiệp hội HTHH Việt Nam năm 2019 tại Đà Nẵng được tổ chức vào ngày 27,28 /9/2019.

b) Công tác Tổ chức - Hành chính:

- Hoàn thành việc bổ nhiệm Phó trưởng phòng TCKT, bổ nhiệm bổ sung 01 Phó giám đốc.

- Hoàn thành việc tuyển dụng lao động theo kế hoạch 2019 với tổng số 6 lao động: 01 thuyền viên, 04 tập sự hoa tiêu và 01 nhân viên kế toán.

- Hoàn thành việc sắp xếp lại, bổ sung lao động cho Tổ trực ban hoa tiêu và phòng TCKT, TCHC đảm bảo đúng kế hoạch tuyển dụng 2019 và phù hợp với thực tế hoạt động của các phòng.

- Ban hành nội quy lao động.

- Hoàn tất việc sửa chữa, bảo trì Văn phòng đại diện Thanh Hóa, Trạm HTVA theo đúng kế hoạch 2019.

- Thực hiện đo, phân tích các chỉ tiêu môi trường, lập báo cáo giám sát môi trường định kỳ cho 02 tàu đưa đón hoa tiêu; Ký hợp đồng với Bệnh viện Đa khoa quốc tế Vinh để chăm sóc sức khỏe cho CBCNV theo quy định.

- Hoàn thành việc may trang phục đồng phục, BHLĐ cho CBCNV toàn công ty.

- Làm việc với Đoàn kiểm tra Tổng công ty về công tác ATVSLĐ, PCTTLB, BVMT, PCCC.

- Làm việc với Vụ KHCN Bộ GTVT về việc bổ sung định mức KTKT dịch vụ HTHH.

c) Công tác Tài chính - Kế toán:

- Lập báo cáo tài chính định kỳ theo đúng quy định.

- Làm việc với Đoàn kiểm tra kết quả SXKD 06 tháng đầu năm của Tổng công ty.

d) Các hoạt động khác: Tổ chức đi tham quan du lịch cho người lao động.

3. Phương hướng sản xuất kinh doanh Quý IV năm 2019

a) Công tác hoa tiêu hàng hải:

- Tiếp tục tổ chức tốt công tác dẫn tàu ra vào các cảng trong khu vực an toàn kịp thời.

- Tham dự tham dự Diễn đàn Hoa tiêu hàng hải Châu Á lần thứ 2 năm 2019 tại Sydney - Australia.

- Giao nhiệm vụ hoa tiêu hàng hải cho các hoa tiêu Lê Út Đăng, Trần Đức Việt khi được Cục HHVN cấp GCNKNCM HTHH.

- Triển khai công tác sát hạch hoa tiêu hàng hải cho hoa tiêu Đinh Văn Hữu và các tập sự hoa tiêu.

- Hoàn thành việc trang bị thêm phần mềm SeaIQ cho hoa tiêu hàng hải.

b) Công tác Tổ chức - Hành chính:

- Khẩn trương triển khai dự án sửa chữa trụ sở điều hành theo đúng tiến độ và đảm bảo chất lượng công trình.

- Khắc phục các mặt thiếu sót, chưa thực hiện đầy đủ theo yêu cầu của Đoàn kiểm tra Tổng công ty về công tác ATVSLĐ, PCTTLB, BVMT, PCCC tại Biên bản kiểm tra ngày 19/9/2019, đặc biệt là thực hiện các quy định pháp luật về công tác Bảo vệ môi trường theo yêu cầu tại văn bản số 1690/TCTBĐATHHMB - BĐATHH ngày 29/07/2019 của Tổng giám đốc Tổng công ty BĐATHHMB.

- Ký kết hợp đồng lao động với các tập sự hoa tiêu đã tuyển dụng trong đợt 2 năm 2019 hoàn tất công tác tuyển dụng năm 2019

- Xin ý kiến và hoàn thiện các dự thảo đề ban hành các quy chế, quy định: Tiêu chuẩn, vị trí công việc của chuyên môn - nghiệp vụ - thừa hành; Quy định tiêu chuẩn chức danh lãnh đạo, quản lý; Quy định trình tự, thủ tục bổ nhiệm, bổ nhiệm lại cán bộ.

- Phối hợp với phòng TCKT xây dựng chiến lược, kế hoạch SXKD và kế hoạch đầu tư phát triển 05 năm giai đoạn 2021-2026.

- Chuẩn bị các báo cáo về công tác TCHC năm 2019 và thực hiện công tác tổng kết năm 2019.

c) Công tác Tài chính - Kế toán:

- Chủ trì xây dựng chiến lược, kế hoạch SXKD và kế hoạch đầu tư phát triển 05 năm giai đoạn 2021-2026.

- Xin ý kiến và hoàn thiện các dự thảo đề ban hành các quy chế: Quy chế chi tiêu nội bộ; Quy chế quản lý và sử dụng quỹ khen thưởng phúc lợi.

- Chuẩn bị các báo cáo về công tác TCKT năm 2019 và thực hiện công tác tổng kết năm 2019.

Bằng công văn này, Công ty TNHH MTV Hoa tiêu hàng hải khu vực VI xin báo cáo Tổng công ty Bảo đảm an toàn hàng hải miền Bắc được biết.

Xin trân trọng cảm ơn./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Chủ tịch công ty;
- KSV;
- Lưu: VT, TCHC.



GIÁM ĐỐC

Đào Mạnh Hà

