

Số: 243 /CTHTHHKV VI-TCHC
V/v: báo cáo tình hình thực hiện SXKD quý II
và kế hoạch quý III năm 2019

Vinh, ngày 20 tháng 6 năm 2019

Kính gửi: Tổng công ty Bảo đảm an toàn hàng hải miền Bắc.

Thực hiện ý kiến chỉ đạo của Tổng công ty Bảo đảm an toàn hàng hải miền Bắc về việc báo cáo thực hiện nhiệm vụ SXKD quý II, kế hoạch SXKD quý III năm 2019. Công ty TNHH MTV Hoa tiêu hàng hải khu vực VI xin báo cáo như sau:

1. Kết quả ước thực hiện các chỉ tiêu SXKD quý II năm 2019

TT	Chi tiêu	ĐVT	Kế hoạch năm 2019	Thực hiện 5 tháng	Ước thực hiện quý II	Ước thực hiện năm 2019	SS KH
1	Lượt tàu	Lượt	9.170	4.233	5.033	9.500	55%
2	Tổng doanh thu	Tr.đồng	61.172	28.216	33.216	63.750	54%
	- DV HTHH	-	60.422	28.136	33.136	63.000	55%
	- Khác	-	750	80	80	750	11%
3	Tổng chi phí	Tr.đồng	41.934	17.251	21.000	42.500	50%
4	LN trước thuế	Tr.đồng	19.238	10.965	12.216	21.250	64%

2. Kết quả thực hiện nhiệm vụ quý II năm 2019

a) Công tác hoa tiêu hàng hải:

- Duy trì tốt việc cung cấp dịch vụ hoa tiêu cho các tàu ra vào các cảng trong khu vực.

- Tổ chức thi sát hạch 03 hoa tiêu trong đó có 01 hoa tiêu hạng nhất, 01 hoa tiêu hạng nhì và 01 hoa tiêu hạng ba. Tổng số hoa tiêu của đơn vị hiện nay là 20 hoa tiêu các hạng, trong đó có 07 ngoại hạng, 01 hạng nhất, 03 hạng nhì, 05 hạng ba và 04 hoa tiêu tập sự.

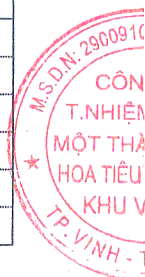
- Cử 01 hoa tiêu hạng nhì tham gia lớp hoa tiêu hàng hải nâng cao tại Hải Phòng.

- Phân công nhiệm vụ cho các thành viên trong phòng HTHH trong đó có phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng trực ban hoa tiêu, lực lượng trực ban cần chuyên môn hóa, chuyên nghiệp hóa.

- Tổ chức họp các Tổ hoa tiêu theo quy định, trong đó có lưu ý tiến độ đào tạo hoa tiêu, cập nhật kiến thức chuyên môn và vùng hoa tiêu cho tất cả các hoa tiêu

b) Công tác Tổ chức - Hành chính:

- Báo cáo tình hình sử dụng lao động 2018, xây dựng kế hoạch lao động 2019 trình Tổng công ty và đã được duyệt.



- Xây dựng kế hoạch đào tạo lao động 2019 trình Tổng công ty và đã được duyệt.
- Trình quỹ tiền lương thực hiện 2018, quỹ tiền lương kế hoạch 2019 đã được Tổng công ty phê duyệt.
- Báo cáo việc nâng bậc lương cho người quản lý, người lao năm 2019.
- Bổ sung quy hoạch cán bộ quản lý giai đoạn 2019-2021 và giai đoạn 2021-2026 theo hướng dẫn của Tổng công ty.
- Ban hành quy định về việc nghỉ hàng năm, nghỉ ốm đau, nghỉ thai sản, nghỉ do tai nạn lao động, nghỉ do bệnh nghề nghiệp, nghỉ việc riêng không hưởng lương, nghỉ ra nước ngoài vì việc riêng.
- Tổ chức thuê QUACERT đánh giá lần 2 hệ thống quản lý chất lượng ISO 9001:2015.
- Hoàn tất việc định mức nhiên liệu và bố trí cho tàu HOA TIÊU 01 tại cầu dịch vụ của bến cảng Lọc hóa dầu Nghi Sơn để đưa đón hoa tiêu.
- Hoàn thành việc sửa Trạm HTVA với tổng kinh phí 99.479.000 đồng, trong đó chi phí sửa chữa 85.805.000 đồng, chi phí tư vấn 13.674.000 đồng.
- Triển khai may đồng phục, bảo hộ lao động và khám sức khỏe định kỳ cho CBCNV công ty.
- Chọn nhà thầu tư vấn để lập báo cáo kinh tế kỹ thuật dự án sửa chữa trụ sở Công ty.
- Làm việc với Đoàn Thanh tra Bộ GTVT về quản lý và sử dụng hoa tiêu hàng hải.
- Ký lại hợp đồng lao động có thời hạn với thuyền trưởng tàu HOA TIÊU 02 theo đúng quy định.

c) Công tác Tài chính - Kế toán:

- Thực hiện công tác kiểm tra việc thực hiện SXKD năm 2018 theo yêu cầu của Tổng công ty.
- Hoàn thiện các báo cáo đánh giá tài chính năm 2018; báo cáo công nợ 2018; phương án phương án phân phối lợi nhuận và trích lập các quỹ năm 2018; hồ sơ xếp loại doanh nghiệp năm 2018.
- Xây dựng kế hoạch SXKD 2019 trình Tổng công ty và đã được duyệt.
- Lập báo cáo tài chính định kỳ theo đúng quy định.
- Phối hợp với phòng TCHC làm việc với Đoàn Thanh tra Bộ GTVT về quản lý và sử dụng hoa tiêu hàng hải.
- Tổ chức họp phòng TCKT, Trục ban hoa tiêu hàng hải để xử lý công nợ đối với đại lý NSA.

d) Các hoạt động khác:

- Tổ chức đi tham quan du lịch cho người lao động.
- Tổ chức thi đấu thể thao nhân ngày thành lập Tổng công ty.

3. Phương hướng sản xuất kinh doanh Quý III năm 2019

a) Công tác hoa tiêu hàng hải:

- Tiếp tục tổ chức tốt công tác dẫn tàu ra vào các cảng trong khu vực an toàn kịp thời.

- Giao nhiệm vụ hoa tiêu hàng hải hạng ba cho hoa tiêu Lê Tuấn Dũng.

- Kiểm tra, nhận xét và xác nhận thời gian thực tập đối với hoa tiêu Lê Út Đăng và tập sự hoa tiêu Trần Đức Việt để triển khai sát hạch trong tháng 8 năm 2019.

- Bố trí thực tập hoa tiêu hàng hải hạng Nhất cho hoa tiêu Đinh Văn Hữu.

- Nghiên cứu tiếp tục trang bị thêm phần mềm SeaIQ cho hoa tiêu hàng hải.

b) Công tác Tổ chức - Hành chính:

- Tiếp tục triển khai dự án sửa chữa trụ sở điều hành theo đúng tiến độ và đảm bảo chất lượng công trình.

- Triển khai sửa chữa 02 phòng nghỉ nhà làm việc 3 tầng của Văn phòng đại diện Thanh Hóa để tăng chỗ nghỉ cho hoa tiêu.

- Hoàn thành việc trang bị đồng phục, bảo hộ lao động năm 2019 theo đúng quy định.

- Triển khai kế hoạch tuyển dụng lao động năm 2019.

- Sắp xếp lại lao động cho Tổ trực ban hoa tiêu và phòng TCKT, TCHC.

- Rà soát, xây dựng sửa đổi, bổ sung một số quy chế điều hành của công ty.

c) Công tác Tài chính - Kế toán:

- Rà soát, xây dựng sửa đổi, bổ sung một số quy chế điều hành của phòng.

- Tăng cường thu hồi công nợ.

d) Công tác khác:

- Tiếp tục tổ chức đi tham quan du lịch cho người lao động.

Bằng công văn này, Công ty TNHH MTV Hoa tiêu hàng hải khu vực VI xin báo cáo Tổng công ty Bảo đảm an toàn hàng hải miền Bắc được biết.

Xin trân trọng cảm ơn./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Chủ tịch công ty;
- KSV;
- Lưu: VT, TCHC.



GIÁM ĐỐC

Đào Mạnh Hà

